

# ディスカッションスペース利用予約申込書

申込者記入欄

所属		氏名	
連絡先	(内線またはメールアドレス)		
利用日	令和	年	月 日 (曜日)
時間	時	分 ~ 時	分 (講日)
人数	名		
目的	授業	科目名:	
		学科	年 クラス
	その他 (学術目的に限る)	内容:	
プロジェクター貸出希望	有 ・ 無		

## ●●申込時の注意●●

- ・ディスカッションスペース全体を占有して利用する場合は、申込が必要です。
- ・館内に掲示等で他の利用者に周知する都合上、申し込みは3日前までをお願いします。
- ・申請者は、学内者(教職員・学生)に限ります。
- ・授業での利用は、通年利用可能です。
- ・授業以外の利用は、学術目的に限り、試験期の9月と2月を除いて利用できます。
- ・利用時間は、平日午前9時から閉館の30分前までです。

## ◆◆利用上の注意◆◆

- ・テーブル、椅子の移動、現状復帰は、申込者に行っていただきます。
- ・貸出用のプロジェクターを用意していますが、設置等は申込者に行っていただきます。

図書館担当者記入欄

受付日	年	月	日	担当者	
備考					